

# Procédures Administratives

## Calendrier Fiscal

### DATE D'ÉCHÉANCE DES IMPÔTS, DROITS

DÉLAI	OBLIGATIONS FISCALES
1 <sup>er</sup> Octobre	Vignette annuelle de la carte d'identité
1 <sup>er</sup> au 20 Octobre	Droit de licence des étrangers
1 <sup>er</sup> au 30 Octobre	Autres droits de licence
1 <sup>er</sup> au 20 Octobre	Taxe sur actions
1 <sup>er</sup> au 30 Octobre	Impôt/Revenu professionnel-base forfaitaire
1 <sup>er</sup> au 30 Octobre	Permis de séjour des étrangers
1 <sup>er</sup> Oct. au 15 Décembre	Patente
1 <sup>er</sup> Oct. au 15 Décembre	Carte d'identité professionnelle (M. C. I)
1 <sup>er</sup> au 30 Octobre	Droit de fonctionnement des sociétés anonymes
1 <sup>er</sup> Octobre au 15 Janvier	Droit de non fonctionnement
1 <sup>er</sup> Octobre au 31 Janvier	Taxe d'étalonnage
1 <sup>er</sup> Octobre au 31 Décembre	Immatriculation des véhicules
1 <sup>er</sup> Octobre au 31 Mars	Contribution foncière des propriétés bâties (CFFPB) (Impôt locatif)
1 <sup>er</sup> Octobre au 31 Mars	Droit de fermage
1 <sup>er</sup> Octobre au 15 Mai	Taxe d'arrosage
1 <sup>er</sup> au 15 de chaque mois pour le mois précédent	Taxe sur le chiffre d'affaires (T C A)
1 <sup>er</sup> au 15 de chaque mois pour le mois précédent	Déclaration et paiement Impôt/revenu sur salaire (IRI)
1 <sup>er</sup> au 10 de chaque mois pour le mois précédent	Taxe sur masse salariale (TMS)

<b>DÉLAI</b>	<b>OBLIGATIONS FISCALES</b>
1 <sup>ER</sup> Octobre au 31 Janvier de chaque Exercice Fiscal pour l'Exercice précédent	Impôt sur le revenu/base déclaration définitive
1 <sup>er</sup> au 15 du mois qui suit celui au cours duquel le boni a été payé	Impôt sur le revenu/Boni
1 <sup>er</sup> au 15 de chaque mois pour le mois précédent	Impôt sur le revenu/Commission
1 <sup>er</sup> au 15 de du mois qui suit celui au cours duquel les dividendes sont versés	Impôt sur le revenu/Intérêt
1 <sup>er</sup> Octobre au 31 Janvier de chaque Exercice Fiscal pour l'Exercice précédent	Impôt sur le Revenu/Redevances (Royalties)
1 <sup>er</sup> au 20 de chaque mois pour le mois précédent	Droit Spécial/primes d'Assurance et CLE/Assurance
90 jours après la date de clôture de l'Année Financière de l'Entreprise	Impôt sur le Revenu/Commercial Base Bilan
30 jours après la fin de chaque trimestre	Impôt sur le revenu commercial Base forfaitaire : (réassureur d'une Compagnie d'Assurance non domiciliée en Haïti)
Chaque mois	Droit de licence pour les appareils de rectification d'alcool
Chaque mois	Taxes/communication ou taxes sur appel téléphonique
1 <sup>er</sup> au 15 de chaque mois	Taxes/billets de voyages
Chaque mois	<p>Contribution au Fonds de Gestion et de Développement des Collectivités Territoriales (CFGDCT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 20% prix de vente cigarettes (paquet)</li> <li>b. 5% prime assurance</li> <li>c. 20 Gdes sur plaques et vignettes véhicules</li> <li>d. 8 Gdes appel téléphonique international</li> <li>e. 2% majoration bordereau de douane</li> <li>f. 25 Gdes sur billet d'avion à destination de l'étranger</li> <li>g. 1% sur salaire (5000 et plus)</li> <li>h. 1% revenu net imposable (personne physique ou morale)</li> <li>i. 5% gains loterie et autres jeux et paris</li> </ul>

NB : Le délai d'accomplissement de la CFFGDCT est lié à l'impôt auquel cette contribution est greffée